

Stillings- og kompetenceprofil



**Aalborg
Kommune**

Ældre- og sundhedschef

Aalborg Kommune

Januar 2026

**muus
mann**

Aalborg Kommune – det får du hos os

Aalborg Kommune er Danmarks tredjestørste kommune med omkring 245.000 indbyggere og ca. 19.000 medarbejdere. Kommunen er kendetegnet ved høje ambitioner, stærk faglighed og en kultur, hvor tillid, ansvar og handlekraft går hånd i hånd. Ældre- og sundhedsområdet er et af kommunens store og centrale velfærdsområder med et samlet budget på ca. 1,5 mia. kr. og omkring 3.500 medarbejdere. Området har stor betydning for borgernes hverdag og er samtidig præget af omfattende reformer og forventninger om øget kvalitet, sammenhæng og effektiv ressourceanvendelse.

Aalborg Kommune er anerkendt som en af landets førende kommuner på ældreområdet og står aktuelt i toppen i nationale vurderinger af ældrepleje. Dette afspejler sig i høj borger- og pårørendetilfredshed og i kommunens evne til at rekruttere og fastholde faglært personale – hvilket gør ældre- og sundhedsområdet til et attraktivt og udviklingsorienteret chefområde. Kommunen er desuden kendt for en solid økonomistyring og en udviklingsorienteret tilgang, og har været blandt de første til at implementere ældre-reformen og helhedsplejen og arbejder aktivt med sundhedsreformen. Der er fokus på kvalitet, kompetenceudvikling og faglige løsninger, og organisationen er præget af en stærk samarbejdskultur – både mellem chefer, ledere og medarbejdere.

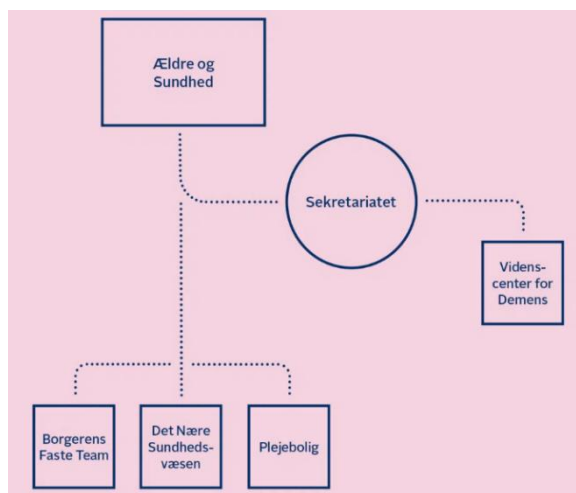
Som chef vil du:

- Indgå i et stærkt og samarbejdsorienteret chefteam med høj grad af tillid, dialog og fælles ansvar.
- Have det overordnede ansvar for et stort og komplekst drifts- og udviklingsområde med politisk og offentlig bevågenhed. Herunder, vil du spille en central rolle i implementeringen og forankringen af ældre-reformen, helhedsplejen og forberedelsen af sundhedsreformen.
- Arbejde i en organisation med betydelig handlefrihed, hvor du som chef kan træffe beslutninger og sætte retning – og bidrage til en kultur, hvor faglighed, kvalitet og effektiv økonomistyring går hånd i hånd.
- Være en synlig og nærværende chef, der skaber sammenhæng på tværs af plejehjem, hjemmepleje, sundhedsområdet, myndighed og rehabilitering.

Organisationen

Som Ældre- og Sundhedschef refererer du direkte til direktøren og indgår i et samlet chef- og direktørfællesskab i forvaltningen Senior og Rehabilitering (tidligere kaldet Senior og Omsorg). I forvaltningens chefgruppe er samarbejde, fælles ansvar og helhedsblik bærende, ligesom der samarbejdes tæt med rådmanden for Senior og Rehabilitering og det politiske udvalg. Chefområdet omfatter den primære udførende del på ældre- og sundhedsområdet, og indbefatter således det største driftsansvar i forvaltningen. Se hele organisationsdiagrammet [her](#).

Området rummer bl.a. de tre afdelinger: Plejebolig (34 plejehjem i dag – på vej mod ca. 40), Borgerens Faste Team og Det Nære Sundhedsvæsen, samt et Sekretariat og videnscenter for Demens. Området er organiseret decentralt med flere ledelsesniveauer og stærke faglige miljøer. Du vil have ledelse af fire chefer og et overordnet ansvar for størstedelen af de 3.500 medarbejdere (svarende til ca. 3.000 årsværk). Som ældre- og sundhedschef får du et bredt ledelsesrum og ansvar for at træffe beslutninger tæt på driften.



Reference- og ansættelsesforhold

Som Ældre- og Sundhedschef refererer du til direktøren for Senior og Rehabilitering, for hvem du er en vigtig sparringspartner og samarbejder tæt med. Der er et tæt samarbejde med administrationschefen, sekretariatschefen og vicedirektøren (myndighed og rehabilitering). Ansættelse sker på overenskomst-vilkår i henhold til Aftale om aflønning af chefer.

Opgaver - det du skal hos os

Aktuelle opgaver

Implementering og forankring af ældrereformen og helhedsplejen

Ældrereformen og helhedsplejen er igangsat, men endnu ikke fuldt forankret. En central opgave bliver at sikre ensartet praksis på tværs af området og at videreudvikle Borgerens Faste Teams – etableret pr. 1. april 2025 – i tæt samspil med chef for Borgerens Faste Teams. Fokus vil være på klare snitflader mellem Borgerens Faste Teams, plejehjem og sundhedstilbud samt et fokus på tydelig prioritering og et bæredygtigt tempo, så forandringer kan gennemføres med den nødvendige arbejdsro i organisationen

Sundhedsreformen – forberedelse og planlægning af kommunale opgaver

Sundhedsreformen medfører nye opgaver og ansvar for kommunen. Opgaven består i at forberede organisationen og skabe overblik over konsekvenser for opgaveløsning, organisering og økonomi. Det omfatter dialog og forhandlinger med regionen om opgaveflytning samt forberedelse frem mod nye krav og standarder, særligt frem mod 2027.

Økonomistyring og prioritering i et stort driftsområde

Ældre- og sundhedsområdet er et af kommunens store driftsområder. En central opgave er at sikre sammenhæng mellem økonomi, aktivitet og kapacitet samt løbende økonomiopfølgning. Fra 2026 skal nye styringsmodeller implementeres, hvilket kræver fokus på prioritering og tilpasning af indsatser inden for de givne rammer.

Øvrige opgaver og ansvarsområder

Rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling: Rekruttering og fastholdelse fylder i stigende grad. Opgaven er at sikre, at igangværende indsatser – herunder opkvalificering fra ufaglært til faglært – understøtter både nuværende og fremtidige behov og bidrager til en stærk tilknytning til organisationen.

Politisk betjening og beslutningsunderstøttelse: Du har i tæt samspil med direktøren og forvaltningens øvrige chefer ansvar for den administrative betjening af forvaltningens politiske niveau. Opgaven omfatter beslutningsoplæg, opfølgning på politiske beslutninger og bidrag til politiske drøftelser med afsæt i drift og udvikling.

Drift, kvalitet og sammenhæng i borgernes forløb: Du har det overordnede ansvar for, at indsatserne leveres med høj kvalitet og sammenhæng. Det indebærer løbende opfølgning på drift og borgerforløb samt håndtering af udfordringer, når de opstår.

Tværgående samarbejde og eksterne relationer: Opgaveløsningen sker i tæt samspil med andre forvaltninger og eksterne aktører. En del af opgaven er at sikre koordination og samarbejde med bl.a. regionen, fagforeninger, civilsamfund og øvrige samarbejdspartnere.

Profil – det vi søger hos dig

Aalborg Kommune søger en Ældre- og Sundhedschef, der er motiveret til at stå i spidsen for et kommunens store, meget anerkendte og mest komplekse velfærdsområder. Opgaven kræver, at du både kan fastholde stabil drift og positiv udvikling i en stor organisation og samtidig sikre fremdrift i de igangværende reformer og omstillinger på ældre- og sundhedsområdet.

Faglige kvalifikationer

Du har solid forståelse for ældre- og sundhedsområdet og evne til at sætte faglig retning og være en kvalificeret sparringspartner for stærke faglige chefer. Du kender til de styringsmæssige og lovgivningsmæssige rammer, der præger området, og forstår sammenhængen mellem politiske beslutninger, økonomiske rammer og den konkrete opgaveløsning tæt på borgerne.

Erfaringsbaggrund

Vi forventer, at du har erfaring med at lede ledere og med at have det overordnede ansvar for et betydeligt driftsområde. Erfaring fra en politisk styret organisation er en forudsætning, da du skal kunne håndtere komplekse interessenter, indgå i forhandlinger og sikre en professionel og tillidsfuld betjening af det politiske niveau. Du er vant til at arbejde i spændingsfeltet mellem drift og udvikling og har erfaring med at gennemføre større forandringer over tid, hvor både struktur, økonomi og faglig praksis påvirkes. Det er en fordel, hvis du har arbejdet med reformimplementering, opgaveflytning eller større organisatoriske omlægninger, men vigtigst er, at du har stået med et reelt ledelsesansvar for komplekse helheder.

Ledelsesmæssige og personlige kompetencer

Derudover vil vi især lægge vægt på følgende ledelsesmæssige og personlige kompetencer:

Strategisk dømmekraft i en kompleks organisation

Du har evnen til at skabe overblik og træffe velbegrundede strategiske valg i en stor og kompleks organisation med betydelig ledelsesfrihed. Du kan balancere hensyn mellem kvalitet, økonomi og kapacitet og fastholde et langsigtet perspektiv, også når der er pres for hurtige løsninger. Du arbejder reflekteret, prioriterer bevidst og udviser sikker dømmekraft i situationer, hvor rammerne er givne, men løsningerne ikke er entydige. Du er tryk ved at træffe beslutninger på et ufuldstændigt grundlag og kan stå ved dine prioriteringer. Samtidig har du blik for, hvad der er strategisk vigtigt, og hvad der med fordel kan vente i en stor driftsorganisation.

Relationsstærk ledelse af ledere

Du opbygger tillidsfulde relationer til lederne i organisationen og er synlig og tilgængelig i ledelseskæden. Du lytter aktivt, inddrager perspektiver og skaber rum for frihed under ansvar og dialog. Du leder med tillid og tydelige rammer og udøver ledelse med fokus på frihed under ansvar frem for detailstyring. Du kan samle ledere med forskellige faglige udgangspunkter om fælles mål og håndterer uenighed og modstand på en måde, der understøtter fælles løsninger og fremdrift. Du arbejder med inddragelse og dialog som en naturlig del af ledelsesopgaven og har forståelse for samspillet med MED-systemet i en stor organisation.



Tydelig ledelse under forandring og implementering

Du formår at skabe klarhed og retning i perioder med forandring og ved længerevarende implementeringsprocesser. Du kommunikerer tydeligt om mål, rammer og tempo og kan fastholde fokus, også når forandringer strækker sig over tid og kræver justeringer undervejs. Du har blik for implementeringsmæthed og kan prioritere, hvornår der skal sættes tempo på – og hvornår der skal holdes igen. Du arbejder systematisk med opfølgning og kan skabe ro og forudsigelighed i organisationen, samtidig med at nødvendige forandringer gennemføres.

Robusthed i politisk og organisatorisk kompleksitet

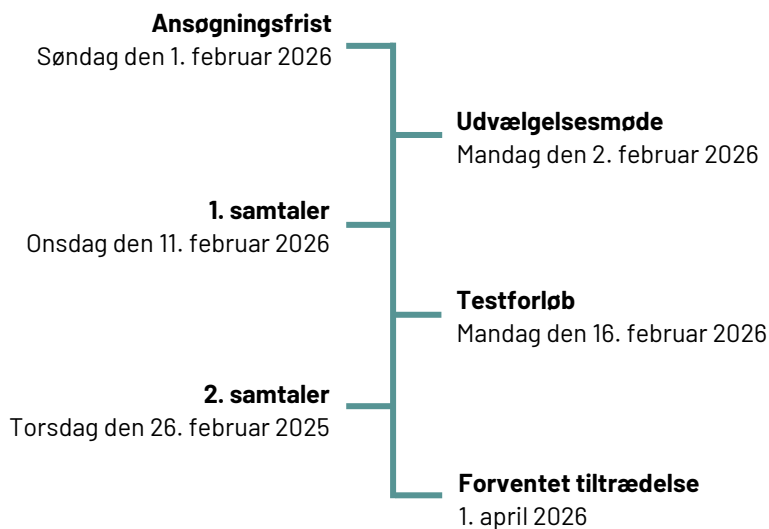
Du bevarer ro, overblik og professionalisme i situationer med højt pres, stor bevågenhed og modstridende forventninger. Du håndterer kritik, usikkerhed og uenighed uden at blive reaktiv og kan stå fast på beslutninger på en ordentlig og balanceret måde. Du tager tydeligt ansvar for beslutninger og deres konsekvenser og fungerer som en sikker og stabil ledelsesmæssig ramme for organisationen – også når der er pres fra politikere, medier eller andre interessenter. Du bidrager til stabile og tillidsfulde samarbejdsrelationer.

Om ansættelsesprocessen

Du kan søge stillingen på www.muusmann.com/stillinger.

Tidsplan

Der er planlagt følgende forløb for rekrutteringen, som ansøgere bedes notere, idet der ikke kan forventes afvigelser herfra.



Testforløb og referencer

Mellem de to samtalerunder gennemfører MUUSMANN et testforløb, der omfatter:

- En personlighedstest (NEO PI-3)
- En intelligencetest (IST Screening - Intelligence Structure Test)
- En opfølgende testsamtale med udgangspunkt i ovenstående

På baggrund af testforløbet udarbejder MUUSMANN en testrapport, der indeholder:

- En vurdering af dine kompetencer i forhold til stillings- og kompetenceprofilen
- En vurdering af dine ledelsesmæssige styrker og udfordringer i forhold til det konkrete job
- Et antal udviklingspunkter for dig som leder i den konkrete stilling

Du vil få testrapporten tilsendt inden 2. samtalerunde, ligesom indstillingsudvalget får mulighed for at læse den inden samtalen.

I forbindelse med 2. samtalerunde vil du skulle forberede besvarelsen af en case, som du skal præsentere til samtalen.

Efter 2. samtalerunde indhenter vi også referencer for at validere oplysninger og vurderinger. Vi indhenter typisk tre referencer, og det sker i alle tilfælde efter forudgående aftale med dig.

Indstillingsudvalget

Direktør for Senior og Rehabilitering
Jan Nielsen

Vicedirektør og myndighedschef
Ove G. Jensen

Chef for Borgerens Faste Team
Stine Norlen

Medarbejderrepræsentant
Helle Holm, FTR FOA

Medarbejderrepræsentant
Lene Odgaard, FTR DSR

Plejhjemsleder
Claus Jensen

Yderligere information

For yderligere information er du velkommen til at kontakte:



Jan Nielsen
Direktør, Senior og Rehabilitering
Aalborg Kommune
Tlf.: 99 31 54 05



Vibeke Normann Andersen
Direktør
MUUSMANN A/S
Tlf.: 91 35 62 02

Du kan også læse mere om Aalborg Kommune på www.aalborg.dk