

Funktionsbeskrivelse for social og sundhedsassistenter ansat på Afdeling B Gug Plejehjem

Stillingsbetegnelse	Social og sundhedsassistenter
Organisatorisk placering	Refererer til lederen af Gug Plejehjem
Opgave og funktionsområde	<p>Social og sundhedsassistenters opgaver er indenfor servicelov og sundhedslov.</p> <p>Social og sundhedsassistenter ansat på Gug Plejehjem afd B løser både grundlæggende og komplekse opgaver jf. <i>Kompetenceprofilerne for social og sundhedsassistenter i Aalborg Kommune</i>.</p> <p>Opgaverne løses altid med afsæt i Aalborg Kommunes værdigrundlag, vision og definerede kerneopgave, samt i samarbejde med borgerne og dennes pårørende.</p> <p>Særlige funktions- og ansvarsområder for social og sundhedsassistenter på Gug Plejehjem afd B:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kan planlægge og koordinere tværsektorielle patientforløb, herunder modtagelse af nye borgere til Gug Plejehjem afd B og udskrivelse af borgere fra Gug Plejehjem afd B. • Kan medvirke til og tage ansvar for en opgavevaretagelse af høj faglig kvalitet med afsæt i patientens tilstand og indenfor kompetenceprofilen • Kan observere og handle på fysiske, psykiske og sociale forandringer og symptomer på en ændret sundhedstilstand med fokus på rehabilitering, tidlig opsporing og forebyggelse af indlæggelser og genindlæggelser • Kan deltage konstruktivt på <i>triagemøder</i> og medvirke til opretholdelse af en faglig, respektfuld og struktureret mødekultur, herunder varetage funktionen som mødeleder • Kan arbejde fortroligt med og følge <i>Standard for dokumentation og Indsatskataloget</i>, og herigennem arbejde bevidst med at sikre patientsikkerheden gennem dokumentation • Kan fungere som en stærk sparringspartner for tværfaglige samarbejdspartnere på Gug Plejehjem afd B • Tager medansvar for introduktionen til nye kolleger og kan fungere som mentor for både social og sundhedsassistenter og sygeplejersker • Kan arbejde selvstændigt og professionelt i en omskiftelig hverdag med komplekse problemstillinger • Samarbejder med respekt for andres kvalifikationer, kompetencer og livssyn og medvirker til et godt arbejdsmiljø på Gug Plejehjem afd B
Kvalifikationer og kompetencer	<ul style="list-style-type: none"> • Autorisation som social og sundhedsassistent • Bidrager med faglige og personlige kompetencer i dagligdagen, så den generelle faglighed løftes og tværfagligheden styrkes
Faglig udvikling	<ul style="list-style-type: none"> • Deltager i introduktionen for nyansatte på Gug Plejehjem afd B

	<ul style="list-style-type: none">• Påtager sig formidlings opgaver ift. kolleger og andre samarbejdspartnere• Påtager sig specifikke faglige ansvarsområder, såsom at fungere som nøgleperson for f.eks. Ernæring, CURA, forflytninger mv.
--	--